

Дорожная карта реализации Программы наставничества «Учитель – Учитель» МАОУ СШ № 19

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	<p>Подготовка условий для запуска программы наставничества Задача: информирование о запуске программы наставничества; сбор предварительных запросов от потенциальных наставляемых и выбор соответствующих этим запросам аудитории для поиска наставников Результат: определены необходимые ресурсы (кадровые, методические, материально-техническая база и т. д.) и возможные источники их привлечения (внутренние и внешние) для организации функционирования целевой модели наставничества</p>		
1.1	Информирование педагогического сообщества образовательной организации о реализации программы наставничества	Апрель-май 2022	Шкодина И.М., директор школы Смирнова Е.М., Чистякова Н.М. кураторы программы, заместители директора
2.	<p>Формирование базы наставляемых Задача: выявление конкретных проблем педагогов образовательной организации, которые можно решить с помощью наставничества Результат: сформирована база наставляемых с перечнем запросов, необходимая для подбора кандидатов в наставники на следующем этапе</p>		
2.1	Проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных	Май 2022, сентябрь-октябрь 2022	Смирнова Е.М., Чистякова Н.М. кураторы программы, заместители директора; Грачева Т.Ф., руководитель клуба молодых специалистов
2.2.	Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов от третьих лиц: психолог, члены администрации. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных	Май 2022, сентябрь-октябрь 2022	Психологическая служба школы
2.3.	Анализ полученных от наставляемых и третьих лиц данных. Формирование базы наставляемых	Июнь 2022, ноябрь 2022	Смирнова Е.М., Чистякова Н.М., кураторы программы, заместители директора, Грачева Т.Ф., руководитель клуба молодых специалистов
3	<p>Формирование базы наставников Задача: поиск потенциальных наставников для формирования базы наставников Результат: сформированы базы наставников, которые потенциально могут участвовать как в текущей программе наставничества, так и в будущих программах этой и иных (по запросу и с разрешения наставников) образовательных организаций</p>		
3.1.	Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества	июнь 2022	Смирнова Е.М., Чистякова Н.М., кураторы программы, заместители

			директора
3.2.	Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	Август 2022	Смирнова Е.М., Чистякова Н.М., кураторы программы, заместители директора
3.3.	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных	Август- сентябрь2022	Смирнова Е.М., Чистякова Н.М., кураторы программы, заместители директора
3.4.	Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Формирование базы наставников	Сентябрь 2022	Смирнова Е.М., Чистякова Н.М., кураторы программы, заместители директора
4	<p>Отбор и обучение наставников Задача: выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников, подходящих для конкретной программы, и их подготовку к работе с наставляемыми. Результат: сформирована база готовых к работе наставников, подходящая для конкретной программы и запросов наставляемых конкретной образовательной организации.</p>		
4.1.	Оценка участников-наставников по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	Сентябрь 2022	Смирнова Е.М., Чистякова Н.М., кураторы программы, заместители директора
4.2.	Проведение собеседования с наставниками (в некоторых случаях с привлечением психолога)	Сентябрь 2022	Смирнова Е.М., Чистякова Н.М., кураторы программы, заместители директора
4.3.	Поиск материалов для проведения обучения наставников	Август-сентябрь 2022	Смирнова Е.М., Чистякова Н.М., кураторы программы, заместители директора
4.4.	Обучение наставников	Октябрь 2022	Смирнова Е.М., Чистякова Н.М., кураторы программы, заместители директора
5	<p>Формирование наставнических пар или групп Задача: формирование пар «наставник – наставляемый» либо группы из наставника и нескольких наставляемых, подходящих друг другу по критериям</p>		

	Результат: сформированы наставнические пары или группы, готовые продолжить работу в рамках программы		
5.1.	Организация групповой встречи наставников и наставляемых	Октябрь 2022	Смирнова Е.М., Чистякова Н.М., кураторы программы, заместители директора, Грачева Т.Ф., руководитель клуба молодых специалистов
5.2.	Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи	Октябрь 2022	Смирнова Е.М., Чистякова Н.М., кураторы программы, заместители директора, Грачева Т.Ф., руководитель клуба молодых специалистов
5.3.	Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары	Октябрь 2022	Смирнова Е.М., Чистякова Н.М., кураторы программы, заместители директора, Грачева Т.Ф., руководитель клуба молодых специалистов
5.4.	Информирование участников о сложившихся парах/группах. Закрепление пар/групп распоряжением директора образовательной организации	Октябрь 2022	Смирнова Е.М., куратор программы, заместитель директора
6	<p>Организация работы наставнических пар или групп Цель: организовать работу наставнических пар и групп. Задача: закрепление гармоничных и продуктивных отношений в наставнической паре или группе. Результат: сформированы стабильные наставнические отношения, доведенные до логического завершения, реализована цель программы наставничества для конкретной наставнической пары или группы.</p>		
6.1.	Проведение организационных встреч наставников и наставляемых	Ноябрь 2022	Смирнова Е.М., Чистякова Н.М., кураторы программы, заместители директора, Грачева Т.Ф., руководитель клуба молодых специалистов
6.2.	Проведение встреч-планирований рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым	Декабрь 2022	Смирнова Е.М., Чистякова Н.М., кураторы программы, заместители директора, Грачева Т.Ф., руководитель клуба молодых специалистов

			специалистов
6.3.	Регулярные встречи наставника и наставляемого	В течение периода реализации программы	Смирнова Е.М., Чистякова Н.М., кураторы программы, заместители директора, Грачева Т.Ф., руководитель клуба молодых специалистов
6.4.	Сбор обратной связи от участников программы наставничества	Ежегодно в мае в течение периода реализации программы	Смирнова Е.М., Чистякова Н.М., кураторы программы, заместители директора, Грачева Т.Ф., руководитель клуба молодых специалистов
6.5.	Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого	Ежегодно в мае в течение периода реализации программы	Смирнова Е.М., Чистякова Н.М., кураторы программы, заместители директора, Грачева Т.Ф., руководитель клуба молодых специалистов
6.6.	Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых	Ежегодно в мае в течение периода реализации программы	Смирнова Е.М., Чистякова Н.М., кураторы программы, заместители директора, Грачева Т.Ф., руководитель клуба молодых специалистов
6.7.	Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества	Ежегодно в мае в течение периода реализации программы	Смирнова Е.М., Чистякова Н.М., кураторы программы, заместители директора, Грачева Т.Ф., руководитель клуба молодых специалистов
7	<p>Завершение наставничества</p> <p>Цель: усилить программу наставничества и расширить базу лояльных к программам наставничества людей, привлечь потенциальных наставников, потенциальных компаний-партнеров</p> <p>Задача: подведение итогов работы каждой пары или группы и всей программы в целом в формате личной и групповой рефлексии, а также проведение открытого публичного мероприятия для популяризации практик наставничества и награждения лучших наставников.</p> <p>Результат: достигнуты цели программы наставничества, собраны лучшие наставнические практики, внимание общественности привлечено к деятельности образовательных организаций, запущен процесс пополнения базы наставников и наставляемых</p>		

7.1.	Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников	Май 2025	Смирнова Е.М., Чистякова Н.М., кураторы программы, заместители директора, Грачева Т.Ф., руководитель клуба молодых специалистов
7.2.	Проведение мониторинга реализации программы наставничества	Июнь, август 2025	Смирнова Е.М., Чистякова Н.М., кураторы программы, заместители директора, Грачева Т.Ф., руководитель клуба молодых специалистов
7.3.	Оценка участников по заданным параметрам, проведение заключющего этапа мониторинга влияния программ на всех участников	Июнь, август 2025	Смирнова Е.М., Чистякова Н.М., кураторы программы, заместители директора, Грачева Т.Ф., руководитель клуба молодых специалистов
7.4.	Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества в кейсы	Август 2025	Смирнова Е.М., Чистякова Н.М., кураторы программы, заместители директора, Грачева Т.Ф., руководитель клуба молодых специалистов
7.5.	Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, кейсов на сайте образовательной организации	Август 2025	Смирнова Е.М., Чистякова Н.М., кураторы программы, заместители директора, Грачева Т.Ф., руководитель клуба молодых специалистов
7.6.	Формирование долгосрочной базы наставников	Август 2025	Смирнова Е.М., Чистякова Н.М., кураторы программы, заместители директора, Грачева Т.Ф., руководитель клуба молодых специалистов